**Solicitação de cancelamento ou licença de registro profissional CRA-BA**

Prezado(a) Senhor(a).

Quem solicita cancelamento ou licença de registro profissional paga anuidade proporcional mais a taxa de serviço no valor de R$ 43,65 para licença e R$ 177,13 para o cancelamento. Este Conselho dá andamento a este tipo de requerimento através de e-mail. Segue abaixo orientações para que possa obter a licença ou o cancelamento do registro profissional neste CRA-BA.

A **suspensão** **é uma penalidade** aplicada ao profissional que infringe o código de ética dos profissionais de Administração.

Os tipos de afastamentos que existem são: **Licença** ou **Cancelamento** do registro profissional.

Conforme o art. 14 da Lei nº 4.769/65, o Registro Profissional em CRA é obrigatório para o profissional que está exercendo a profissão e também é um ato de consciência profissional.

Cabe registrar que o fato gerador do pagamento da anuidade ao CRA é a existência de inscrição no Conselho, ainda que por tempo limitado ao longo do exercício, conforme art. 5º da Lei nº 12.514/2011.

A**Licença tem validade de 2(dois) anos** e neste período em que estiver de Licença o profissional não pagará anuidade ao CRA, porém poderá solicitar a reativação do seu registro profissional a qualquer momento, antes de findar a licença do registro. Antes do vencimento do prazo de 2 anos, o (a) profissional pode solicitar a **renovação da licença** por um período de mais 2 anos. Vencido o prazo da licença, seu cadastro voltará a ficar ATIVO automaticamente.

O **Cancelamento de registro é por tempo indeterminado**, e obtendo o cancelamento não pagará mais anuidade ao CRA. Mas, a qualquer tempo poderá requer a reativação do seu registro profissional no CRA. E o seu cadastro só voltará a ficar ATIVO mediante solicitação por escrito de reativação do registro profissional.

**A documentação pode ser enviada por e-mail**, mas devolução da carteira de identidade profissional deve ser feita através dos Correios, pessoalmente ou mediante portador.

**Este CRA-BA não receberá e nem dará andamento a solicitação de licença ou cancelamento de registro com pendência(s) de documento(s).**

**Documentação necessária para o cancelamento ou licença de registro**

**A documentação deve ser enviada através do email: atendimento@cra-ba.org.br**

**1. DOCUMENTOS COMUNS:**

* Preencher e assinar a Declaração e o Requerimento à Presidente do CRA/BA (explicando os motivos);
* Apresentar original e cópia do Diploma (frente e verso) ou autenticada em caso de enviar pelos correios. (Caso ainda não possua declarar no requerimento);
* Devolver a Carteira de Identificação Profissional (Caso já tenha devolvido declarar no Requerimento ou em caso de extravio apresentar Boletim de Ocorrência - BO);
* Em caso de solicitação de Licença, efetuar pagamento da Taxa de Serviços no valor de R$ 43,65;
* Em caso de solicitação de Cancelamento, efetuar pagamento da Taxa de Serviços no valor de R$ 177,65;
* Se for Responsável Técnico apresentar o Pedido de Baixa da Responsabilidade Técnica.

**OBS:** No caso de falecimento o familiar ou responsável deverá enviar somente a cópia da Certidão de Óbito.

**2. OUTROS DOCUMENTOS / MOTIVO DO PEDIDO**

**A. NÃO ESTÁ EXERCENDO A PROFISSÃO:**

* Apresentar original e cópias ou cópias autenticadas da CTPS (folha de identificação civil; folha da foto; folha do último contrato assinado e folha seguinte em branco) **ou** Cópia do Contracheque (se for servidor público);
* Apresentar declaração do órgão empregador informando: o cargo atual, formação acadêmica exigida para ocupá-lo (nível médio, técnico ou superior e se superior em que área), a descrição detalhada das atribuições inerentes ao cargo ocupado e o CBO (Código Brasileiro de Ocupação) referente ao cargo ocupado;
* Apresentar declaração completa de Imposto de Renda.

**B. DESEMPREGADO / AUTÔNOMO (A):**

* Apresentar original e cópias ou cópias autenticadas da CTPS (folha de identificação civil; folha da foto; folha do último contrato assinado e folha seguinte em branco) (Apresentar original e cópia ou cópia autenticada);
* Apresentar declaração completa de Imposto de Renda.

**C. EMPRESÁRIO:**

* Apresentar cópia do Contrato Social da Empresa;
* Apresentar original e cópias ou cópias autenticadas da CTPS (folha de identificação civil; folha da foto; folha do último contrato assinado e folha seguinte em branco) (Apresentar original e cópia ou cópia autenticada).
* Apresentar declaração completa de Imposto de Renda.

**D. APOSENTADO:**

* Apresentar comprovante de Aposentadoria;
* Apresentar original e cópias ou cópias autenticadas da CTPS (folha de identificação civil; folha da foto; folha do último contrato assinado e folha seguinte em branco).

**E. AUSENTAR-SE DO PAÍS POR PERÍODO SUPERIOR A 1 (UM) ANO:**

* Apresentar cópia do Passaporte ou outro documento que comprove o fato;
* Apresentar original e cópias ou cópias autenticadas da CTPS (folha de identificação civil; folha da foto; folha do último contrato assinado e folha seguinte em branco) (Apresentar original e cópia ou cópias autenticadas).

**F. MOLÉSTIA QUE IMPEÇA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL POR PRAZO SUPERIOR A 1(UM) ANO:**

* Apresentar atestado Médico;
* Documento do INSS comprovando afastamento do trabalho, caso exista.

**Requerimento de cancelamento ou licença de registro profissional CRA-BA**

Solicito: Pelo motivo:

**( ) LICENÇA ( ) NÃO EXERCE A PROFISSÃO**

**( ) CANCELAMENTO ( ) DESEMPREGADO (A) /**

**( ) RENOVAÇÃO DE LICENÇA PROFISSIONAL AUTÔNOMO**

 **( ) EMPRESÁRIO (A)**

 **( ) APOSENTADO (A)**

 **( ) AUSENTAR-SE DO PAÍS**

 **( ) MOLÉSTIA GRAVE**

Justificativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

# ENDEREÇO ATUALIZADO

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Cel.: ( )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

É Responsável Técnico? Sim ( ) Não ( )

**Declaração**

Eu,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,BRASILEIRO (A), CRA-BA nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Órgão Expedidor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data da expedição\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CPF Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro para fins de ( ) Licença ou ( ) Cancelamento de Registro Profissional junto ao CRA-BA, que não ocupo cargo Efetivo, de Confiança ou Comissionado em órgãos dos governos Federal, Estadual ou Municipal nos campos da Administração, previstos no art. 2º , alíneas “a” e “b”, da Lei Federal nº 4.769/65.

Declaro ainda, que é de minha inteira responsabilidade, sob as penas da lei, que a partir da ( x ) Licença ou ( ) Cancelamento do meu Registro Profissional não mais exercerei a profissão de Administrador(a), enquanto estiver com o registro (x) Licenciado ou ( ) Cancelado, conforme os art. 18 e 21 do Regulamento de Registro Cadastral aprovado pela Resolução Normativa CFA nº 462/2015.

***OBS****.: 1. Estou ciente que mesmo pagando a Taxa de Serviço (Cancelamento/Licença) minha solicitação poderá ser indeferida caso seja constatado o exercício da profissão.*

*2. A falsidade das informações configura o delito previsto no artigo 299 do Código penal, além de possibilitar punição pelo exercício ilegal de profissão conforme artigo. 47 do DL 3.688/41, sem excluir a responsabilidade nas esferas civil e administrativa.*

*3. Este CRA-BA não receberá documentação para fins de licença ou cancelamento de registro com pendência.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2021.

Cidade

Ass.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_